

1. Порядок призначення і виплати соціальних стипендій у Полтавському національному педагогічному університеті імені В. Г. Короленка (далі – Порядок) розроблений відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», Постанови Кабінету Міністрів України від 8 лютого 2017 р. № 81 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045», Постанови Кабінету Міністрів України від 4 жовтня 2017 року № 740 «Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», Постанови Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2018 р. № 71 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045», Постанови Кабінету Міністрів України від 23 січня 2019 р. № 44 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 р. № 423 і від 28 грудня 2016 р. № 1045» і визначає механізм використання коштів, передбачених у державному бюджеті Мінсоцполітики для виплати соціальних стипендій студентам ПНПУ імені В. Г. Короленка, без статусу окремих юридичних осіб, які навчаються за денною формою за державним замовленням (далі – бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Мінсоцполітики.

3. Розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня є органи соціального захисту населення.

4. Право на соціальні стипендії мають студенти ПНПУ, які не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення Університету, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України “Про вищу освіту” та статтею 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування»;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20 – 22 і 30 Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;

4) осіб, які стали студентами протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями,

що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;

5) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, та їх дітей (до закінчення дитьми навчання в університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

6) дітей, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (до закінчення навчання в університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчального закладу, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

9) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. N 218-IV;

10) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I – III групи;

11) студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям”;

12) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та їх дітей (до

закінчення дітьми навчання в університеті, але не довше ніж досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”.

Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, виплачується тільки один вид стипендії за їх вибором, крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, яким одночасно виплачується академічна та соціальна стипендії відповідно до законодавства.

Діти, які отримували соціальні стипендії відповідно до підпунктів 5-8 та 12 цього пункту, після досягнення ними 18 років продовжують отримувати соціальні стипендії відповідної категорії до закінчення Університету за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти), але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі здобуття вищої освіти за іншим освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти) у ПНПУ або іншому навчальному закладі, поновлення на навчання за державним замовленням після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента до іншого навчального закладу для продовження навчання за тим же освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти) питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

5. Для отримання соціальної стипендії студенти мають подати **заяву**, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- zareєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;

довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

студентського квитка, у разі неможливості подання копії студентського квитка подається довідка Університету про навчання студента.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 4:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 4:

- копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 4:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 "Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві" (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 4, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 5 пункту 4:

- копію посвідчення учасника бойових дій або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України встановленого зразка;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій;

- копію посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 6 пункту 4:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);
- копію довідки медико-соціальної експертизи;
- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій, або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

особи, зазначені у підпункті 7 пункту 4:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;
- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 4:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

особи, зазначені у підпункті 9 пункту 4:

- копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

особи, зазначені у підпункті 10 пункту 4:

- копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 11 пункту 4:

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям".

особи, зазначені у підпункті 12 пункту 4:

- копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни;
- копію посвідчення учасника бойових дій;
- довідка про перебування на обліку в ЄДАРП зі статусом учасника бойових дій або копія довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

6. Призначений наказом ректора працівник навчально-методичного відділу, приймає документи, передбачені пунктом 5 цього Порядку, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу. Завірена копія особової справи в десятиденний строк із дня звернення студента передається до органу соціального захисту населення за місцезнаходженням Університету.

7. Соціальна стипендія призначається починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі:

студентам, які мають право на призначення соціальних стипендій, – 1180 гривень;

студентам із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, – 2360 гривень.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

Соціальна стипендія Верховної Ради України виплачується в розмірі, встановленому постановою Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV, додатково до академічної або соціальної стипендії, призначеної в Університеті.

Соціальна стипендія призначається з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю (певним напрямом підготовки) семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з Університету до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 5-8 та 12 пункту 4, у місяці виповнення їм 23 років соціальна стипендія виплачується за повний місяць.

Особам зазначеним у підпункті 10 пункту 4, - на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі.

Особам, зазначеним у підпункті 11 пункту 4, - на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям" за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі.

Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

8. ПНПУ імені В. Г. Короленка подає щомісяця до 5 числа до органів соціального захисту населення за місцезнаходженням університету на паперових та електронних носіях (з 1 січня 2018 р. – з накладанням електронного цифрового підпису) списки студентів, яким призначено соціальну стипендію (разом із сумою індексації), за формою згідно з додатком.

9. Органи соціального захисту населення та Університет, без статусу окремих юридичних осіб для формування особових справ студентів і заявок на виплату соціальних стипендій користуються Єдиним державним автоматизованим реєстром осіб, які мають право на пільги.

У разі виявлення розбіжностей у даних щодо конкретного студента під час формування його особової справи орган соціального захисту населення не включає такого студента до заявки на виплату соціальних стипендій на поточний місяць, про що протягом п'яти робочих днів інформує Університет для уточнення зазначеної інформації вищим навчальним закладом.

Після уточнення даних Університет включає студента, щодо якого виявлено розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців її невиконання.

10. Органи соціального захисту населення подають щомісяця до 10 числа структурним підрозділам соціального захисту населення заявки щодо потреби в коштах для виплати соціальної стипендії студентам, інформацію про яких звірено з відомостями про них, що містяться у Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги.

У заявках зазначається кількість студентів, яким призначено соціальну стипендію, та загальна сума такої виплати.

Структурні підрозділи соціального захисту населення щомісяця до 15 числа подають до Мінсоцполітики узагальнену заявку в розрізі адміністративно-територіальних одиниць.

11. Мінсоцполітики після надходження зазначених у пункті 10 цього Порядку заявок щодо потреби в коштах на виплату соціальної стипендії не пізніше трьох робочих днів перераховує відповідні кошти до органів соціального захисту населення, які протягом двох робочих днів перераховують кошти на відкритий ПНПУ імені В. Г. Короленка в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 "Інші рахунки клієнтів Казначейства України" небюджетний рахунок для зарахування бюджетних коштів.

Університет протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначений рахунок виплачує соціальну стипендію студентам.

12. Орган соціального захисту населення, який перераховує кошти для виплати соціальної стипендії, має право перевіряти ПНПУ щодо достовірності поданих документів для призначення соціальної стипендії студентам університету.

13. На ректора ПНПУ імені В. Г. Короленка покладається обов'язок щодо:

контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;

здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, перебуванню на повному державному утриманні.

14. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

15. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Ректор



М. І. Степаненко

Провідний юрисконсульт



Т. В. Жалій

Головний бухгалтер



О. М. Вовк

Начальник навчально-методичного відділу  Т. С. Япринець

ПОГОДЖЕНО

В. о. голови студентської ради



В. В. Кухта

Голова первинної профспілкової
організації здобувачів вищої освіти



П. П. Артюшенко

Додаток до Порядку
(в редакції постанови
Кабінету Міністрів України
від 23 січня 2019 р. № 44)

Полтавський національний педагогічний
університет імені В. Г. Короленка
III-IV рівень акредитації

36002, м. Полтава, вул. Остроградського, 2

МФО _____, код згідно з ЄДРПОУ _____
Розрахунковий рахунок _____

СПИСОК

студентів, яким призначено соціальну стипендію

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по який призначено стипендію	Примітка
			серія, номер	ким видано							
Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення вишого навчального закладу, а також студенти вишого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків											
Особи, які мають право на отримання соціальної стипендії як постраждалі внаслідок Чорнобильської катастрофи											
Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки											
Особи, які стали студентами протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»											

